



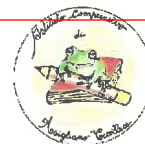
UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E ABILITÀ PER L'APPRENDIMENTO - FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPrensivo ASIGLIANO

Piazza Vittorio Veneto * 13032 Asigliano (VC) * Tel. 0161-36.117 - Fax 0161-36.88.00

C.F. 94023380028

vcic80100a@pec.istruzione.it **** vcic80100a@istruzione.it

Asigliano, 29/04/2022

Ai Docenti/ Ata titolari

All'Albo on line

Al sito web

Oggetto: pubblicazione graduatoria provvisoria per l'individuazione dei perdenti posti A.S. 2021/2022 tra il personale docente/Ata titolare, relativamente all'organico di diritto a.s. 2022/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il CCNI concernente la mobilità del personale docente, educativo per l'a.s. 2022/23 sottoscritto il 06/03/2019 ;

VISTA l'O.M.45 del 25/02/2022 " Mobilità del personale docente, educativo – a.s.2022/23;

VISTO l'art. 18 individuazione soprannumerario conseguente al dimensionamento della rete scolastica;

VISTO il CCNI " individuazione perdenti posto

VISTO l'art. 17 del richiamato CCNI "Contenzioso"

VISTO l'art. 13 del predetto CCNI "Sistema delle precedenze comuni ed esclusione dalla graduatoria interna d'istituto",

VISTE le schede compilate dai docenti/Ata titolari nelle scuole Secondaria di I Grado, Primaria e dell'Infanzia dipendenti da Questa Istituzione Scolastica;

ESAMINATA le autodichiarazioni di quanto dichiarato dagli interessati, nelle predette schede, con quanto documentato dagli stessi

DISPONE

in data odierna, la pubblicazione della graduatoria PROVVISORIA all'Albo Pretorio dell'Istituto.

Avverso la predetta graduatoria - ai sensi dell'art. 12 del CCNI sulla mobilità - nonché avverso la valutazione delle schede, l'attribuzione del punteggio, il riconoscimento di precedenze, è ammesso motivato reclamo scritto (di cui si allega il modulo) al Dirigente Scolastico, entro 5 giorni dalla pubblicazione.

Si ricorda in caso di reclamo, di produrre documentazione completa per attestare il punteggio spettante.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Prof.ssa Paola Picco

